

Опрос граждан Арамильского городского округа проводится в соответствии с Положением об опросе граждан в Арамильском городском округе, утвержденным Решением Арамильской муниципальной Думы от 15 сентября 2005 года № 18/6.

3.5. После проведения обсуждения инициативного проекта в соответствии с пунктами 3.3 – 3.4 настоящего Положения инициаторы проекта вносят (представляют) инициативный проект в Администрацию на бумажном носителе согласно пункту 3.2 настоящего Положения и прикладывают к нему:

1) протокол собрания или конференции граждан, составленный в соответствии со статьей 11 Положения о собраниях и конференциях граждан в Арамильском городском округе, утвержденным Решением Арамильской муниципальной Думы от 24.11.2005 № 22/9;

2) результаты опроса граждан (в случае его проведения) и (или) подписной лист, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Арамильского городского округа (его части) (в случае сбора подписей);

3) документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением, в виде гарантийных писем, подписанных представителем инициативной группы;

4) документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями, иными организациями в виде гарантийных писем (при наличии);

5) расчеты и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта:

– копия сметного расчета стоимости инициативного проекта (оценка), если предусмотрены строительно-монтажные работы;

– копия коммерческих предложений в количестве не менее трех, если предусмотрено приобретение программных средств, оборудования и иных товаров, с учетом поставки, монтажа и наладки (при необходимости);

6) согласие на обработку персональных данных инициатора (инициаторов) проекта, представителя инициатора проекта (в случае, если инициаторами проекта является инициативная группа);

7) дополнительные материалы (фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках проекта, чертежи, макеты и другие) (при наличии);

8) опись представленных документов.

Инициативный проект, внесенный (представленный) в Администрацию, направляется в Комитет по экономике и отраслевой орган (структурное подразделение) Администрации в зависимости от отраслевой направленности инициативного проекта.

3.6. Комитет по экономике в течение 3 рабочих дней со дня получения инициативного проекта организует опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующей информации:

1) о внесении инициативного проекта в Администрацию с указанием сведений, перечисленных в пункте 3.2 настоящего Положения;

2) об инициаторах проекта;

3) о возможности направления в Администрацию в письменной или электронной форме своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 рабочих дней (свои замечания и предложения вправе направлять жители Арамильского городского округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста).

3.7. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Арамильского городского округа, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Арамильского городского округа (внесения изменения в решение о бюджете Арамильского городского округа);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

В случае если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Комитет по экономике организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов.

По итогам конкурсного отбора Администрация в течение 30 календарных дней со дня внесения инициативного проекта принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 настоящего пункта, или решение в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта Положения.

3.8. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Уставу Арамильского городского округа;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Арамильского городского округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта непрошедшим конкурсный отбор.

3.9. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 3.8 настоящего Положения, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного

муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

3.10. О принятом в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения решении Администрации письмом уведомляет инициатора в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.11. В случае организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов Комитет по экономике направляет инициативные проекты в комиссию, предусмотренную пунктом 4.2. настоящего Положения.

3.12. В случае поддержки инициативного проекта и продолжения работы над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Арамильского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Арамильского городского округа (внесения изменений в решение о бюджете Арамильского городского округа) Администрацией:

1) уведомляет инициаторов проекта о принимаемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решениях органов местного самоуправления Арамильского городского округа, связанных с реализацией инициативного проекта, в течение 5 рабочих дней со дня принятия таких решений;

2) определяет главного администратора доходов бюджета Арамильского городского округа и главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию инициативного проекта в зависимости от его отраслевой направленности.

3.13. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией, включая сведения, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, сведения об инициаторах проекта и решении, принятом Администрацией в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения, подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Арамильские вести» и размещению на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### 4. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

4.1. В случае, если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, то Комитет по экономике организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

4.2. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее – конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии формируется Администрацией и утверждается постановлением Администрации. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Думы Арамильского городского округа.

Конкурсную комиссию возглавляет Глава Арамильского городского округа.

В состав конкурсной комиссии могут быть включены представители некоммерческих организаций (по согласованию с ними).

Число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 5 человек.

4.3. Инициатору проекта и его представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссии инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

4.4. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом Арамильского городского округа, а также настоящим Положением.

4.5. Задачами конкурсной комиссии являются проведение конкурсного отбора инициативных проектов и определение победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов) (далее – конкурс и победители конкурса) для последующего предоставления победителям (победителям) конкурса бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Арамильского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период, в целях реализации победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов).

4.6. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

1) рассмотрение и оценка представленных для участия в конкурсе инициативных проектов в соответствии с предусмотренными пунктами 4.19 – 4.25 настоящего Положения критериями конкурсного отбора инициативных проектов;

2) определение победителей конкурса.

4.7. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания конкурсной комиссии. О дате и времени заседания конкурсной комиссии ее члены и инициатор проекта уведомляются Комитетом по экономике не позднее чем за 5 рабочих дней до его проведения.

Заседания конкурсной комиссии проводятся не позднее 15 календарных дней со дня поступления в неё инициативных проектов, подлежащих рассмотрению конкурсной комиссией, с соблюдением предусмотренного абзацем пятым пункта 3.7 настоящего Положения срока рассмотрения Администрацией каждого инициативного проекта.

4.8. В целях оптимизации работы конкурсной комиссии Администрация вправе информировать население Арамильского городского округа о приеме инициативных проектов в течение определенного периода времени. Такое информирование не является препятствием к обязательному рассмотрению в соответствии с настоящим Положением инициативных проектов, поступивших в Администрацию вне указанного периода времени.

Предусмотренное настоящим пунктом информирование осуществляется в газете «Арамильские вести» и на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.