

Администрации Арамилского городского округа срочно требуются:

1) Срочно требуется главный специалист Финансового отдела Администрации Арамилского городского округа (по финансовому контролю):

Должностные обязанности:

- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе предварительного и последующего муниципального финансового контроля, за соблюдением бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, отчетности об исполнении муниципальных заданий;

- осуществление контроля в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- ежегодного представляет отчет о контрольно-ревизионной работе с пояснительной запиской начальнику Финансового отдела;

- разработка и исполнение муниципальных программ (комплексных) программ Арамилского городского округа закрепленных за Финансовым отделом

Требования:
Высшее образование, опыт работы в бюджетной сфере

Условия:
график работы: с 8.00 до 17.00 пятидневная рабочая неделя

ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов

Подробности по телефону: 8(343) 385-

32-81 (доб. 1011, доб. 1001).

В Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа срочно требуется Председатель

Должностные обязанности:

- осуществляет управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- ведение реестра объектов муниципальной собственности, в том числе учет муниципального имущества Арамилского городского округа, в том числе земельных участков;

- в пределах компетенции разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью в соответствии с направлениями своей деятельности, осуществляет их реализацию в рамках своей компетенции;

- ведение приема граждан и юридических лиц по вопросам, связанным с владением, пользованием и распоряжением муниципальным имуществом;

- совершение сделки по приобретению и отчуждению муниципального имущества;

Требования:
- высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

- кандидат должен обладать следующими знаниями в области законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иными знаниями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности;

- стрессоустойчивостью, исполнительностью, умением плани-

ровать рабочее время.

Условия:

Муниципальная служба;

Полный рабочий день с 8-00 до 17-00 пятидневная рабочая неделя;

Ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов;

Соц. пакет (оплата больничных, отпусков).

По вакансии обращаться по телефону 8(343) 385-32-81 (доб. 1011, доб. 1400).

В Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамилского городского округа» срочно требуется:

1) Специалист по закупкам

Должностные обязанности:

1. прием заявок заказчика на определение поставщиков товаров, работ, услуг, если соответствующая закупка включена в план-график и план закупок заказчика, а при наличии мотивированных замечаний возвращает ее заказчику для снятия замечаний;

2. разработка извещений о закупке, конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, извещение о запросе котировок цен, извещение и документацию о запросе предложений в соответствии с заявкой о закупке заказчика, размещает в единой информационной системе утвержденную заказчиком документацию о закупке;

3. разработка изменения в документацию о закупке в соответствии с письменным обращением заказчика и размещает в единой информационной системе;

4. осуществление приема, регистрации, хранения заявок;

5. организация проведения заседаний Комиссий по осуществлению закупок;

6. участие в рассмо-

тренингов дел об обжаловании результатов определения поставщиков;

7. осуществление в соответствии с законом иные функции по определению поставщиков товаров, работ, услуг.

Требования:

- среднее профессиональное, высшее образование или дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации в сфере закупок приветствуется.

- стрессоустойчивость.

Условия:

Полный рабочий день с 8-00 до 17-00;

Пятидневная рабочая неделя;

Официальное трудоустройство по ТК РФ;

Ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов;

Соцпакет (оплата больничных, отпусков).

По вакансии обращаться по телефону: 8(343) 385-32-85 (доб.1610), 8(343) 385-32-81 (доб. 1011).

Резюме присылать на E-mail: buh@aramilgo.ru

2) Ведущий экономист

Должностные обязанности:

- проверка планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений;

- планирование бюджета на очередной финансовый год и плановые периоды.

- подготовка исходных данных для составления перспективных, годовых и оперативных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности.

- планирование фондов оплаты труда.

- составление бюджетной росписи и согласование предложений по внесению изменений в бюджетные росписи и лимиты бюджетных обязательств соответствующих, закрепленного за ним ГРБС.

Требования:

- высшее образование, опыт работы в

В военно-учетный стол при Администрации Арамилского городского округа срочно

ТРЕБУЕТСЯ ИНСПЕКТОР

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ: работа по учету военнообязанных и призывников в соответствии с положением о воинском учете на территории Арамилского городского округа

ТРЕБОВАНИЯ: первичные навыки работы на компьютере, стрессоустойчивость

УСЛОВИЯ: ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов

ГРАФИК РАБОТЫ: с 8.00 до 17.00 пятидневная рабочая неделя

8(343) 385-32-81 (доб. 1091 или доб. 1010)

Требуется инженер-сметчик в МБУ «Арамилская Служба Заказчика»



Условия:

Официальное трудоустройство;
Комфортное рабочее место в дружном коллективе;
График работы пн-пт с 08:00-17:00; перерыв на обед с 12:00 до 13:00
Рабочее место по адресу: г. Арамил ул. Рабочая 130а

Обязанности:

Разработка и составление Локальных сметных расчетов, сводный сметный расчет стоимости строительства, смета контракта, расчет НМЦК и другой документации, проверка актов выполненных работ.

Требования:

Высшее или средне-специальное техническое образование, составление смет и (опыт работы в сфере строительства или ЖКХ будет преимуществом)
Опыт работы с нормативными базами ФЕР, ГЭСН, ТЕР;
Уверенный пользователь ПК и программ Word, Excel, Гранд-смета
Знание требований нормативно правовых актов в строительстве; знание технологии СМР.

+7 912 617-70-33

В частный детский сад требуется повар

Занятость 5/2, з/п - 30 000Р / мес

Подробности по тел:

8-908-902-88-08 или 8-963-042-27-62

КУПЛЮ ПОСУДУ, СЕРВИЗЫ СССР И ЗАРУБЕЖЬЯ, ФАРФОРОВЫЕ И ЧУГУННЫЕ СТАТУЭТКИ, ВАЗЫ, ЗНАЧКИ, ПОДСТАКАННИКИ, НОЖИ, ЭЛЕКТРОНИКУ И ПРОЧИЕ ПРЕДМЕТЫ

Тел. 8-922-147-12-19

ТРЕБУЮТСЯ

- КЛАДОВЩИК-КОМПЛЕКТОВЩИК,

з/п 55-80 т.р.

- ГРУЗЧИК-КОМПЛЕКТОВЩИК,

з/п 50-60 т.р.

- МЕНЕДЖЕР ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНА, з/п

40-80 т.р.

- ВОДИТЕЛЬ С ГАЗЕЛЬЮ, 18 руб./ км.

- ТОРГОВЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ,

з/п от 60 т.р.

Место работы: г.Арамил, ул. Заветы Ильича, 33 А

ПРОГРЕСС

Выплаты два раза в месяц, трудоустройство согласно ТК.

Тел. 8(343)344-00-64 доб.104

В Совете ветеранов (г. Арамил, ул. 1 мая, 4)

14 октября с 11.00 до 12.00 ч.

“РАДУГА ЗВУКОВ”

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ
от слабой до сильной потери слуха

Цена: от 10 000 до 27 000 руб. (пр-во Россия, Дания, Германия)
(цена зависит от мощности слухового аппарата) Гарантия 1 год

Справки и заявки на дом по тел: 8-901-866-81-57

Сдайте один старый аппарат и получите при покупке нового скидку 7%

РЕКЛАМА
ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ,
НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА
ЮРЛН 30416313370096 от 31.03.2003 г. ИП Вилков В.А./Месек

В Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа требуется главный специалист

Наши пожелания к кандидатам:

Высшее образование

Активная жизненная позиция, способность работать в режиме многозадачности
Инициативность, высокая личная результативность, готовность работать в команде

Грамотная устная и письменная речь, навыки делового письма приветствуются
Мы предлагаем:

Удобное расположение в центре г. Арамил;

Трудоустройство в соответствии с Трудовым Кодексом РФ;

Своевременную зарплату два раза в месяц;

Материальную помощь к отпуску;

Адаптацию на рабочем месте в период испытательного срока.

По всем вопросам просьба обращаться по тел. (343) 385-32-81 (доб.1040), резюме направлять на эл. почту: esopotu@aramilgo.ru

Организации на постоянную работу требуются:

СЛЕСАРЯ сборщики пром.оборудования з.п. 80-100 тыс.

МАСТЕР производственного участка, з.п при собеседовании.

Водитель пенсионного возраста

Требования. Строго без в.п. Ответственность и желание работать в коллективе

8-904-384-39-25