



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 20.06.2018 № 492

**Об отмене постановлений
Главы Арамилского городского округа**

В соответствии со статьей 111 Областного закона от 10.03.1999 г. № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 28 Устава Арамилского городского округа, для приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления Главы Арамилского городского округа Свердловской области:

- Постановление Главы Арамилского городского округа от 11.10.2010 г. № 1079 «О порядке рассмотрения заявлений о частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплаты этих компенсаций отдельным категориям граждан на территории Арамилского городского округа, оказание мер социальной поддержки, которым относятся к ведению Российской Федерации»;

- Постановление Главы Арамилского городского округа от 11.10.2010 г. № 1078 «О порядке рассмотрения заявлений о частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплаты этих компенсаций отдельным категориям граждан Арамилского городского округа, оказание мер социальной поддержки, которым относятся к ведению субъекта Российской Федерации»;

- Постановление Главы Арамилского городского округа от 30.09.2010 г. № 1025 «О порядке рассмотрения заявлений о полной или частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплаты этих компенсаций отдельным категориям работников бюджетной сферы в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Арамилского городского округа, и пенсионерам из их числа»;

- Постановление Главы Арамилского городского округа от 20.02.2016 г. № 66 «Об утверждении положения о Подразделении по осуществлению начислений субсидий и компенсаций расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при Администрации Арамилского городского округа и утверждении должностных инструкций начальника Подразделения по осуществлению начислений субсидий и компенсаций расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при Администрации Арамилского городского округа, ведущего специалиста (по субсидиям), ведущего специалиста (по информационно-коммуникационному сопровождению) и ведущего специалиста (по компенсационным выплатам) Подразделения по осуществлению начислений субсидий и компенсаций расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при Администрации Арамилского городского округа».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Арамилского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Е.В. Редькину.

Глава Арамилского городского округа В.Ю. Никитенко



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 20.06.2018 № 269

Об утверждении плана мероприятий на 2018 год по обустройству улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций и по маршрутам «Дом-школа-дом» на территории Арамилского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях проведения единой политики в области обеспечения безопасности дорожного движения на территории Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий на 2018 год по обустройству улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций и по маршрутам «Дом-школа-дом» на территории Арамилского городского округа (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамилского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 20.06.2018 № 269

**ПЛАН
мероприятий на 2018 год по обустройству улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций и по маршрутам «Дом-школа-дом» на территории Арамилского**

городского округа

№ п/п	Мероприятия	Планируемый период исполнения	Планируемый объем расходов на выполнение мероприятий (тыс.руб)
1	Обустройство пешеходных переходов в соответствии с национальными стандартами (улица Ленина)	2-3 квартал 2018 года	180,00
2	Обустройство пешеходных тротуаров: - ул. Ломоносова, - пер. 9 Мая (от ул. Октябрьская до ул. 1 Мая); - мост через р. Арамилка (между ул. Чапаева и ул. Чкалова); - пер. Химиков; - от ул. Советской до пер. Речной, 15а; - ступени от ул. Новая, д. 1Б к автомобильной дороге.	2-3 квартал 2018 года	2 400,00
3.	Организация освещения автомобильных дорог: - ул. Станционная; - ул. Победы; - ул. Жданова; - ул. Челюскинцев; - ул. Свердловая; - ул. Кирова; - ул. Заводская; - пос. Светлый.	2-3 квартал 2018 года	678,29
4	Обновление дорожной разметки 1.14.1 «Пешеходный переход» на улицах: Новая, Ленина, Рабочая, Колхозная	2-3 квартал 2018 года	231,00



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 18.06.2018 № 265

Об организации проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Арамилском городском округе

В соответствии со статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 25.12.2014 № 1209-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2024 года», в целях активизации участия жителей Арамилского городского округа в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории Арамилского городского округа проектов инициативного бюджетирования, руководствуясь статьей 31 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Арамилском городском округе (Приложение № 1);

1.2. Состав конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в Арамилском городском округе (Приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа aramilgo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Е.В. Редькину.

Глава Арамилского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение №1
к Постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 18.06.2018 года № 265

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПРОЕКТОВ
ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ
В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее – конкурсный отбор) в Арамилском городском округе.

2. Целью конкурсного отбора является определение проектов инициативного бюджетирования, в том числе для дальнейшего включения в заявку для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на региональном уровне, для осуществления которых будут предоставлены иные межбюджетные трансферты из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на софинансирование проектов инициативного бюджетирования (далее – трансферты).

3. Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, направленные на решение вопросов местного значения, перечисленных в пункте 4 настоящего Порядка, инициаторами которых являются: группы граждан, общественные объединения и некоммерческие организации.

4. Трансферты предоставляются на проекты инициативного бюджетирования (далее – проекты) в следующих сферах:

- благоустройство территории муниципального образования; обустройство общественных пространств (за исключением

установки новых памятников, мемориалов, памятных досок), детских площадок, мест для занятия физической культурой и спортом, освещение улиц, озеленение;

- дополнительное образование детей (оснащение оборудованием, приобретение программных средств для муниципальных учреждений дополнительного образования);

- развитие и внедрение информационных технологий (включая разработку информационных систем и развитие инфокоммуникационной инфраструктуры) в муниципальных учреждениях культуры, направленных на создание виртуальных экспозиций и условий свободного (бесплатного) доступа населения к таким экспозициям, а также обеспечение доступа к государственным и муниципальным ресурсам, включая оборудование мест доступа (за исключением специализированных учреждений, осуществляющих комплексное обслуживание и предоставление услуг в формате «одного окна»).

5. Организатором конкурсного отбора является Администрация Арамилского городского округа (далее – Администрация).

6. Администрация осуществляет следующие функции:

1) определяет дату проведения конкурсного отбора в Арамилском городском округе.

2) готовит извещение о проведении конкурсного отбора в Арамилском городском округе и публикует его на официальном сайте Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.aramilgo.ru);

3) обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших заявок на участие в конкурсном отборе в Арамилском городском округе (далее – заявка), а также документов и материалов к ним;

4) осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в Арамилском городском округе (далее – конкурсная комиссия);

5) доводит до сведения участников конкурсного отбора в Арамилском городском округе его результаты;

6) осуществляет мониторинг реализуемых в рамках проекта мероприятий.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

7. Для участия в конкурсном отборе инициативные группы граждан, некоммерческие организации, в том числе общественные объединения, индивидуальные предприниматели (далее – инициаторы) направляют в Администрацию заявку (Приложение № 1 к настоящему Порядку) в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора в Арамилском городском округе.

К заявке прилагаются:

1) протокол собрания инициаторов (приложение № 2 к настоящему Порядку) и реестр подписей членов инициативной группы;

2) гарантийные письма либо иные документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями;

3) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках проекта;

4) сводный сметный расчет стоимости работ в рамках проекта;

5) сопроводительное письмо за подписью представителя инициатора с описью представленных документов.

7. Протокол собрания инициаторов должен содержать информацию:

1) о составе группы инициаторов и ее представителе;

2) о проекте, перечне и объеме работ в рамках проекта;

3) о размере доли софинансирования населением, общественными организациями, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также о порядке и сроках сбора средств, направленных на софинансирование проекта.

8. В отношении каждого проекта инициаторы представляют отдельную заявку с прилагаемыми к ней документами.

9. При представлении инициаторами неполного комплекта документов по проекту установленных пунктом 6 настоящего Порядка, проекты к участию в конкурсном отборе в Арамилском городском округе не допускаются. В этом случае Администрация направляет в адрес инициаторов мотивированное уведомление об отказе в допуске к конкурсному отбору в Арамилском городском округе в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема заявок.

10. Инициаторы не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора в Арамилском городском округе имеют право отозвать свою заявку и отказаться от участия в конкурсном отборе в Арамилском городском округе, сообщив об этом письменно в Администрацию.

11. Заявки, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора в Арамилском городском округе, не принимаются.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

12. Проведение конкурсного отбора осуществляет конкурсная комиссия (далее – конкурсная комиссия).

В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, секретарь и члены конкурсной комиссии.

Форма работы конкурсной комиссии – заседание. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

13. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и приложения к ним документы и оценивает их по критериям оценки проекта, указанным в приложении № 3 к настоящему порядку.

14. Конкурсная комиссия формирует перечень проектов, набравших наибольшее количество баллов, и определяет проект для включения в заявку на участие.

15. Решение конкурсной комиссии об итогах проведения конкурсного отбора в Арамилском городском округе принимается простым большинством голосов от присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

16. Решение конкурсной комиссии фиксируется в протоколе.

17. На основании решения конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии формирует заявку на участие в конкурсном отборе на региональном уровне в отношении проекта, выбранного конкурсной комиссией, и направляет указанную заявку в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области.

18. Администрация:

1) готовит проект правового акта о результатах проведения